

# Mise au concours

Afin de repourvoir un poste vacant, la Municipalité de Saint-Imier met au concours le poste de

## collaborateur/trice administratif/ve à 80%

pour ses services Bâtiments et infrastructures sportives et Urbanisme et mobilité.

### Tâches principales :

- Gestion administrative des affaires des services (correspondance, enregistrement des courriers, rédaction de procès-verbaux, scannage)
- Tâches spécifiques relatives aux deux services (descriptif des fonctions à disposition sur demande)
- Toutes les autres tâches confiées par les supérieurs hiérarchiques dans les limites des propres compétences du/de la collaborateur/trice

### Profil recherché :

- CFC d'employé(e) de commerce ou titre équivalent
- Excellente maîtrise des outils bureautiques courants (en particulier MS Office)
- Parfaite maîtrise de la langue française, à l'oral comme à l'écrit, avec de solides compétences rédactionnelles
- Capacité à travailler de manière autonome, avec rigueur et sens de l'organisation
- aisance dans la gestion administrative courante et le suivi de dossiers
- Intérêt pour les domaines des bâtiments, des infrastructures sportives, de l'urbanisme et de la mobilité

### Nous offrons :

- Une rémunération conforme à l'échelle des traitements du personnel communal
- Un travail varié au sein d'une équipe dynamique et positive
- Des prestations sociales attractives
- Une organisation en job sharing est envisageable

### Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> avril 2026 ou à convenir

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Jessica Lanz, Cheffe du service Bâtiments et infrastructures sportives, tél. 032 942 44 36 ou M. Nicolas Vuilleumier, Chef du service Urbanisme et mobilité tél. 032 942 44 35.

Le dossier de candidature avec les documents usuels est à adresser au Conseil municipal, Rue Agassiz 4, 2610 Saint-Imier, avec la mention « Collaborateur/trice administratif/ve Bâtiments et Urbanisme », ou par courriel à [rh@saint-imier.ch](mailto:rh@saint-imier.ch) jusqu'au **10 février 2026**.

Les entretiens de recrutement sont prévus le mardi 17 février 2026.