

Documents à fournir au dépôt de la demande d'aide sociale

ATTENTION : l'ouverture d'un droit sera étudiée lorsque le dossier sera COMPLET.

Vous devez donc d'abord réunir tous les documents demandés.

En jaune, les documents de base obligatoires

Liste transmise au client-e le :

Documents à transmettre dans un délai de 30 jours.

OBLIGATOIRE	DOCUMENTS
	<p>Renseignements demandeur (+ conjoint, enfant, père/mère, le cas échéant)</p> <p>Droits et devoirs du-de la client-e</p>
	<p>Pièce d'identité : passeport, livret de famille, carte d'identité, permis d'établissement ou de séjour pour les étrangers</p>
	<p>Bail à loyer</p>
	<p>Intérêts hypothécaires, amortissements</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurances immobilières (AIB), dégâts d'eau • Frais de chauffage (factures de mazout, de bois) • Factures d'électricité, de gaz • Factures de ramonage • Factures d'eau <p style="text-align: right;">} pour les propriétaires immobiliers</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Police/s d'assurance-maladie (base + complémentaires) • Copie carte de caisse-maladie • 3 Dernière/s facture/s de prime/s maladie • Décision des subsides de la caisse-maladie
	<ul style="list-style-type: none"> • Police d'assurance responsabilité civile + ménage
	<ul style="list-style-type: none"> • Police d'assurance vie + valeur de rachat
	<ul style="list-style-type: none"> • Autre-s assurance-s

	<ul style="list-style-type: none"> • Jugement et convention de divorce ou de séparation ou convention d'entretien lors d'une naissance hors mariage • Pension alimentaire • Attestation signée par le/la détenteur/trice du droit de garde concernant le droit de visite
	<ul style="list-style-type: none"> • Contrat/s de travail ou d'apprentissage • 3 derniers décompte(s) de salaire • Frais de transports publics • Nombre de repas par semaine pris à l'extérieur • Décompte(s) de l'assurance-chômage • Décision/s de la caisse de chômage (refus de droit aux indemnités ou fin du droit aux indemnités) • Demande et décision de bourse • Rente AI - AVS - SUVA - 2^{ème} pilier (LPP), prestations complémentaires • 3 derniers décomptes de l'assurance perte de gain (maladie / accident) • Décision/s de la fin de droit aux indemnités journalières pour maladie • Demande AI éventuelle et décision-s y relative-s <p style="text-align: right;">} pour les personnes ayant une activité lucrative</p>
	Tout autre revenu
	<ul style="list-style-type: none"> • 3 derniers relevés de tous les comptes bancaires et/ou postaux • Etat de comptes 2^{ème} et 3^{ème} pilier et/ou certificats d'affiliations • Tout autre élément de fortune : assurance-vie, voiture, résidence secondaire, droit d'habitation, usufruit, ...
	Extrait Office des Poursuites pour le demandeur et toutes les personnes majeures de l'unité d'assistance / demande peut être effectuée avec une secrétaire du service
	<ul style="list-style-type: none"> • Dernier avis de taxation • Dernière déclaration d'impôts
	<ul style="list-style-type: none"> • Diplômes et/ou certificats de formation professionnelle et certificats de travail • CV et éventuelles lettre de candidatures
	<ul style="list-style-type: none"> • Affiliation AVS • Décision d'allocations familiales
	Factures arriérées

REMARQUES COMPLEMENTAIRES :

- Pour les demandeurs âgés de moins de 25 ans, ils doivent fournir le dernier avis de taxation des parents et une copie de la dernière déclaration d'impôts en cours.
- La présente liste n'est pas exhaustive et d'autres documents peuvent être sollicités, si nécessaire.
- Le demandeur fournira un maximum d'éléments de manière à ce que le service social puisse traiter son dossier avec toute la transparence et l'efficacité voulue.